

POLITECHNIKA WARSZAWSKA
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA

Zarządzenie nr 01/2012

Dziekana Wydziału Zarządzania
z dnia 19 czerwca 2012 r.

w sprawie zasad wznawiania studiów na obronę pracy dyplomowej

Działając na podstawie § 63 ust. 1 pkt 19 Statutu Politechniki Warszawskiej, oraz § 16 Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej, ustala się następujące zasady wznawiania studiów na obronę pracy dyplomowej:

1. Wznowienie na obronę pracy dyplomowej dotyczy osób, które zostały skreślone z powodu niezłożenia pracy dyplomowej lub niezdania egzaminu dyplomowego.
2. Osobę wznawiającą studia na obronę pracy dyplomowej zwalnia się ze zdawania egzaminu sprawdzającego.
3. Jako warunek wznowienia ustala się wykonanie i zaliczenie uzupełniającego modułu kształcenia w formie projektu przejściowego 2 (projekt P2) w wymiarze 60 godzin, wykonanego pod kierunkiem promotora pracy dyplomowej, o tematyce odmiennej niż praca dyplomowa i projekt przejściowy (jeśli taki był realizowany), przy czym:
 - 1) wykonanie i zaliczenie projektu podlega opłacie wynikającej z liczby godzin modułu oraz opłaty za jedną godzinę zajęć dla osób wznawiających studia bez uprawnień studenta, określaną obowiązującą w danym roku akademickim decyzją Rektora w sprawie wysokości opłat za zajęcia dydaktyczne i inne formy kształcenia,
 - 2) promotor uzyska 5 godzin za prowadzenie projektu P2, za obronioną pracę dyplomową liczbę godzin ustaloną dla danego typu dyplomu, które zostaną zaliczone do wykonanych zadań dydaktycznych.
4. Procedura wznawiania:
 - 1) osoba wznawiająca studia składa do Prodziekana ds. Studiów podanie o wznowienie na obronę;
 - 2) po wstępnej decyzji Prodziekana ds. Studiów o wznowieniu na obronę i akceptacji przez osobę wznawiającą studia warunków wznowienia, wnosi ona opłatę, o której mowa w ust. 3 pkt 1;
 - 3) po udokumentowaniu wniesienia opłaty, osoba wznawiająca studia otrzymuje w Dziekanacie ds. Studiów zaakceptowane przez Prodziekana podanie o wznowienie na obronę (kopia pozostaje w Dziekanacie ds. studiów), z którym zgłasza się do promotora pracy dyplomowej;
 - 4) promotor ustala temat projektu P2, formę i termin jego wykonania,
 - 5) osoba wznawiająca studia, po przygotowaniu projektu P2, przekazuje do Dziekanatu podanie o wznowienie na obronę z wpisaną na nim oceną projektu;
 - 6) pracownik Dziekanatu wykonuje kolejne czynności związane z procedurą wznowienia, a następnie z organizacją egzaminu dyplomowego.
5. Decyzja prodziekana ds. studiów o wznowieniu na obronę zachowuje ważność przez 6 miesięcy od daty jej wydania.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DZIEKAN
prof. dr hab. inż. Tadeusz Krupa