|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego[[1]](#footnote-1) |
| Część A |
|  | Nazwa jednostki wnioskodawcy |  |
| 1.
 | Nazwa zamówienia publicznego (przedmiotu zamówienia) |  |
|  | Rodzaj zamówienia | [ ]  roboty budowlane | [ ]  dostawy  | [ ]  usługi |
|  | Wspólny Słownik Zamówień  |
| 1. 4
 | Główny kod CPV: |
|  | Dodatkowe kody CPV: |
|  | Kategoria usług (dotyczy usług) |  |
|  | Ujęcie zamówienia w planie zamówień |
| 1. 7
 | [ ]  nie  |
| 1. 7
 | [ ]  tak | rok |  | oznaczenie planu, pozycja |  | wartość w planie | … zł |
|  | Wartość (bez podatku od towarów i usług, ustalona z należytą starannością) |
| [ ]  zamówienia … zł, co stanowi równowartość … euro  |
| Zamówienie udzielane w zastosowaniem przepisu art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych: |
| **[ ]** nie[ ]  takwartość łączna części zamówienia dotychczas udzielonych z zastosowaniem przepisu art. 30 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych … zł |
| 1. 1
 | Dzień ustalenia wartości zamówienia: |
| 1. 1
 | Podstawa ustalenia wartości zamówienia (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy):  |
|  | Kwota brutto (wartość zamówienia łącznie z należnymi opłatami, w tym VAT) |
| … zł |
|  | Kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia |
| … zł | źródła finansowania | kwoty |
|  | … zł |
|  | Potwierdzenie kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, źródeł finansowania oraz niezgłoszenie zastrzeżeń |
|  |  |
| podpis i pieczęć kwestora/zastępcy kwestora/pełnomocnika kwestora | data |
|  | Termin wykonania zamówienia (określony w dniach, tygodniach, miesiącach, latach wraz z podaniem terminu początkowego; data wyłączenie gdy jest to uzasadnione obiektywną przyczyną): |
|  | Informacje dodatkowe (jeżeli dotyczy, np. nazwy potencjalnych wykonawców, itd.): |
|  | Załączniki do wniosku: opis przedmiotu zamówienia, inne (wymienić): |
|  | Procedura/tryb (zaznaczyć pole wyboru w 16.1. lub w 16.2. – w tym przypadku obligatoryjnie uzupełnić część B) |
|  | [ ]  Zamówienie udzielane z wyłączeniem/stosowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznychUzasadnienie prawne (podstawa prawna z ustawy Prawo zamówień publicznych):Uzasadnienie faktyczne zastosowania ww. podstawy prawnej: |
|  | **[ ]** Tryb udzielenia zamówienia:[[2]](#footnote-2)Uzasadnienie prawne (podstawa prawna z ustawy Prawo zamówień publicznych) wyboru trybu:Uzasadnienie faktyczne (powody) zastosowania trybu: |
|  | Osoba sporządzająca wniosek |
|  |  |
| podpis i pieczęć osoby sporządzającej wniosek | data |
|  | Zatwierdzenie wniosku przez wnioskodawcę |
|  |  |
| podpis i pieczęć wnioskodawcy | data |
| Opinia osoby wskazanej w decyzji przedstawiciela zamawiającego/pełnomocnika ds. zamówień publicznych/kierownika (zastępcy kierownika) Działu Zamówień Publicznych |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… podpis i pieczęć, data |
| Decyzja w sprawie wszczęcia procedury/postępowania o udzielenie zamówienia publicznego |
| [ ]  nie wyrażam zgody na wszczęcie - odpowiednio do wniosku - procedury/postępowania o udzielenie zamówienia |
| [ ]  wyrażam zgodę na wszczęcie - odpowiednio do wniosku - procedury/postępowania o udzielenie zamówienia, ustalam tryb udzielenia zamówienia: ………………………………………………………………………………………………………………… |
|  |  |
| podpis i pieczęć przedstawiciela zamawiającego | data |

|  |
| --- |
| Część B[[3]](#footnote-3)  |
|  | Ujęcie zamówienia w planie postępowań |
| 1. 8
 | [ ]  nie |
| 1. 8
 | [ ]  tak | rok |  | wersja nr |  | pozycja |  |
|  | Czy zostało przeprowadzone postępowanie, które zostało unieważnione i dotyczyło tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmowało ten sam przedmiot zamówienia? |
|  | [ ]  nie |
| 1. 9
 | [ ]  tak, podać numer referencyjny/oznaczenie sprawy: |
|  | Części zamówienia |
| 1. 1
 | Udzielenie zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: |
| 1. 1
 | [ ]  nie |
| 1. 1
 | [ ]  tak  |
| 1. 1
 | W ramach postępowania możliwe jest składanie ofert częściowych |
| 1. 1
 | **[ ]** nie |
| 1. 1
 | [ ] tak (podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego dla poszczególnych części) |
| 1. nazwa zamówienia – część nr 1: …
 |
| 1. nazwa zamówienia ­– część nr 2: …
 |
| 1. …
 |
| 1. 1
 | Powody niedokonania podziału zamówienia na części zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (uzupełnić, jeżeli zaznaczono „nie”):  |
|  | Wartość (bez podatku od towarów i usług, ustalona z należytą starannością) |
| 1. 1
 | [ ]  zamówień w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych: |
| część nr 1… zł, co stanowi równowartość ... euro, |
| część nr 2 … zł, co stanowi równowartość ... euro, |
| część nr … |
| [[4]](#footnote-4)łącznie … zł, co stanowi równowartość … euro  |
|  | [ ]  zamówienia w przypadku przewidzenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych (o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych) lub zamówień uzupełniających (o których mowa w 415 ust. 2 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych) :wartość zamówienia podstawowego[[5]](#footnote-5) … zł, co stanowi równowartość … euro, wartość przewidywanych zamówień, o których mowa odpowiednio w art. 214 ust. 1 pkt 7, art. 415 ust. 2 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych … zł, co stanowi równowartość … eurołącznie … zł, co stanowi równowartość … euro  |
|  | [ ]  zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości … zł, co stanowi równowartość … euro, wartość aktualnie udzielanego zamówienia częściowego (którego dotyczy obecne postępowanie)[[6]](#footnote-6) … zł, co stanowi równowartość … euro |
|  | [ ]  zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej … zł, co stanowi równowartość … euro |
|  | [ ]  zamówień objętych dynamicznym systemem zakupów, których zamawiający przewiduje udzielić w okresie obowiązywania dynamicznego systemu zakupów … zł, co stanowi równowartość … euro |
| 1. 1
 | Kwota brutto (wartość zamówienia łącznie z należnymi opłatami, w tym VAT) w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych: |
| część nr 1 … zł,  |
| część nr 2 … zł,  |
| część nr …  |
| [[7]](#footnote-7)łącznie … zł |
|  | Kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych  |
|  | źródła finansowania | kwoty |
| część nr 1 … zł |  | … zł |
| część nr 2 … zł |  | … zł |
| część nr  |  |  |
| [[8]](#footnote-8)łącznie … zł |
|  | Współfinansowanie zamówienia ze środków Unii Europejskiej |
|  | [ ]  nie |
|  | [ ]  tak  | projekt/program |  |
|  | Przeprowadzono wstępne konsultacje rynkowe, o których mowa w art. 84ustawy Prawo zamówień publicznych/ wcześniejsze zaangażowanie wykonawcy |
|  | [ ]  nie |
|  | [ ]  tak wskazać podmioty, które uczestniczyły we wstępnych konsultacjach rynkowych:1. …,
2. …
 |
| wskazać środki mające na celu zapobieżeniu zakłócenia uczciwej konkurencji w przypadku, o którym mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych |
|  |
|  | Imiona i nazwiska osób |
|  | Sporządzających analizę potrzeb i wymagań: |
|  | Przygotowujących opis przedmiotu zamówienia: |
|  | Ustalających wartość zamówienia: |
|  | Przygotowujących opis kwalifikacji podmiotowej wykonawców: |
|  | Opisujących kryteria oceny ofert: |
|  | Innych niż ww. mogących wpłynąć na wynik postępowania – przy imieniu i nazwisku należy dopisać zakres czynności:  |
|  | Do współpracy na etapie przeprowadzania postępowania – wskazać dwie osoby (jedna osoba wiodąca, jedna osoba na zastępstwo):  |
|  | Proponowanych na członków komisji przetargowej wraz ze wskazaniem przewodniczącego: |
|  | Informacje dodatkowe (jeżeli dotyczy) |
|  |
|  | Załączniki do wniosku: |
| [ ]  Opis przedmiotu zamówienia |
| [ ]  Dokument z ustalenia wartości zamówienia |
| [ ]  Opis kwalifikacji podmiotowej wykonawców |
| [ ]  Opis kryteriów oceny ofert |
| [ ]  Analiza potrzeb i wymagań (obligatoryjna dla zamówień o wartości równej lub większej niż próg unijny) |
| [ ]  Inne (wymienić, w tym informacja czy przewiduje się udzielenie zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w  214 ust.1 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych): |
|  | Osoba sporządzająca wniosek |
|  |  |
| podpis i pieczęć osoby sporządzającej wniosek | data |
|  | Zatwierdzenie wniosku przez wnioskodawcę |
|  |  |
| podpis i pieczęć wnioskodawcy | data |

1. Należy wypełnić rubryki w kolorze białym, wskazane uzupełnienie na urządzeniu elektronicznym. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wskazać spośród listy: tryb podstawowy – bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych); tryb podstawowy – negocjacje fakultatywne (art. 275 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych); tryb podstawowy – negocjacje obligatoryjne (art. 275 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych); partnerstwo innowacyjne; negocjacje bez ogłoszenia; zamówienie z wolnej ręki; konkurs; umowa ramowa; przetarg nieograniczony; przetarg ograniczony; negocjacje z ogłoszeniem; dialog konkurencyjny; dynamiczny system zakupów. [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku, gdy część B nie jest uzupełniana, nie należy jej drukować/załączać. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wartość równa wartości z lp. 7. [↑](#footnote-ref-4)
5. Wartość równa wartości z lp. 7. [↑](#footnote-ref-5)
6. Wartość równa wartości z lp. 7. [↑](#footnote-ref-6)
7. Kwota równa kwocie z lp. 10. [↑](#footnote-ref-7)
8. Kwota równa kwocie z lp. 11. [↑](#footnote-ref-8)